

A 2015. június 15. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés 4. számú melléklete***Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról
szóló Éves Közzolgáltatási Szerződés
2025. év – 2025. január 1-től 2025. június 15-ig***

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Őr u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Borbás Gabriella vezérigazgató, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**))

(Önkormányzat és Közzolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek**) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 136/2015. (VI.04.) számú határozata, illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 15. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közzolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, az önkormányzati tulajdonban lévő oktatási-nevelési célú intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, amely a Keretszerződés 4. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, valamint az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3 - 10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2.1. Intézményi ingatlanok karbantartásával kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 10. 11. 11.a pont)

A keretszerződésben rögzítésre került jelen Éves Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok, a jelen szerződés 2. számú melléklete szerint:

2.1.1. Önkormányzat által önként vállalt feladat:

- **Belső-Pesti Tankerületi Központ részére, a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátása - ballonos víz biztosítása.**

2.1.2 Önkormányzat fenntartásában működő intézmények karbantartása, Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladat, az Önkormányzat költségvetésében e célra biztosított fedezet erejéig:

karbantartás: épület-karbantartás, épületgépészet

A karbantartási feladatokhoz kapcsolódó anyagköltséget a feladatellátás helyszínén érintett intézmény biztosítja. Az anyagbeszerzést a Közzolgáltató végzi – az intézményekkel egyeztetve - és az intézmények felé továbbszámlázza.

Amennyiben a Közzolgáltató a saját kapacitása terhére nem tudja elvégezni az adott feladatot, abban az esetben közreműködőt vehet igénybe, amelynek díját az érintett intézmény számla ellenében megtéríti.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

Közzolgáltató az Éves szerződés 2.1. pontjában foglalt feladatot a szerződés 3. számú mellékletét képező ingatlanokon belül végzi.

3. Közzolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzolgáltató közszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közzolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét, mint közszolgáltatási ellentételezést.

3.2. A 2025. január 01. és 2025. június 15. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a 26.../2025. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet szerint **94.950.155-Ft**, amelyből 74.950.155 Ft működési támogatás, 20.000.000 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás.

A 2025. januári és februári kompenzáció összege a Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 26/2024. (XII.12.) önkormányzati rendelete alapján összesen 25.066.743-Ft összegben átutalásra került, a különbözetet – amely a két hónapra még Közzolgáltatónak jár, összesen 2.187.859-Ft-ot - a Felek a 2025. március havi kompenzációban rendezik (az Önkormányzt a 2025. március havi kompenzációval együtt átutalja Közzolgáltatónak).

3.3. A továbbiakban Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 2/11-ed részét (2025. június hónapban a fennmaradó 1/11-ed részt) minden hó 5. napjáig átutalja a Közzolgáltató számlájára. A felhalmozási feladatokra nyújtott kompenzációt feladatonként a szükséges összegben a Közzolgáltató megigényli.

3.4. A Közzolgáltató a javára nyújtandó előirányzott támogatási igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

3. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közzolgáltató a túlkompensáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből.

Közzolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetők, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 és a 2.1.2 pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

A kompenzáció felhasználását a 3. mellékletben meghatározott intézményenként köteles nyilvántartani.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete ~~46~~./2025. (0.23) számú döntése alapján jelen Éves Szerződés **2025. január 01.** napjára visszamenőleg lép hatályba. Felek a szerződést határozott időre, **2025. június 15.** napjáig kötik.

6. Felek jogai és kötelezettségei

Közzszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

7. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártá előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés a 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közzszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

Közzszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései és a vonatkozó Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 4 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2025.

2025 MÁRC 17.

Budapest, 2025. 2025-03-03

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselétében:
Pikó András polgármester

.....
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Zrt.
képviselétében:
Borbás Gabriella vezérigazgató

Dátum: Budapest, 2025

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2025 MÁRC 13.

.....
Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető

Dátum: Budapest, 2025.

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző nevében és megbízásából

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

Mellékletek:

1. melléklet: kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata
3. melléklet: feladat ellátás helye

Kompensáció számítás módszere

1.számú melléklet

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.		21103		
rovat megnevezése				
Kompensáció 2025. - 2025.06.15-ig	Intézményműködtetés 21103.			
KIADÁS	intézményműködtetés központi költségek kötelező	iskolai egyéb ktsg, cafeteria, ballonos víz önként vállalt	Vajda P.Ált.Iskola sportsátor működtetés, fenntartás önként vállalt	intézmény összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
Személyi juttatások	51 557 502	0	0	51 557 502
- alkalmazottak bére	45 425 047			45 425 047
- megbízási díjak	0			0
- munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 132 455			6 132 455
Dologi kiadások	7 649 583	660 000	0	8 309 583
- beszerzések	2 687 667	0		2 687 667
- közüzemi díjak	1 431 833	0		1 431 833
- szolgáltatások	2 980 083	660 000		3 640 083
- adók, befizetések, értéksökkenési leírás	550 000	0		550 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	59 207 085	660 000	0	59 867 085
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				0
Beruházások	0			0
Felújítások				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0		0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	59 207 085	660 000	0	59 867 085
BEVÉTELEK				0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				0
Működési bevételek hasznosítások	0			0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK				0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0		0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0		0
KOMPENZÁCIÓ IGÉNY	59 207 085	660 000	0	59 867 085
Központi irányítás felosztott költsége	15 083 069	0	0	15 083 069
KOMPENZÁCIÓ ÖSSZESEN	74 290 155	660 000	0	74 950 155
létszám 2025. január 1.	13,0			13,0
összes létszám központ nélkül				425,0
összes létszám központ, k.kép.és hiv.tak.nélkül				399,0
Beruházás, felújítás				
Beruházás, felújítás: 1 db Kistehergépjármű beszerzése	20 000 000,0			20 000 000,0

**Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos
közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata**

1. Az Önkormányzat tulajdonában álló, óvodai és bölcsődei elhelyezést szolgáló ingatlanok, valamint szociális intézmények, iskolai konyhák és a Polgármesteri Hivatal, valamint telephelyeinek (a továbbiakban együttesen: intézmény) karbantartása.
 - karbantartói és szakképzettséget igénylő (festő, vízvezeték szerelő, lakatos, kőműves, villanszerelő, asztalos, burkoló stb.) javítási – karbantartási munkák elvégzése,
 - világítótestek és villamos szerelvények javítása, cseréje, korszerűsítése, elektromos zárlatok megszüntetése,
 - szaniterek szerelvényeinek javítása, cseréje, pótlása, dugulási hibák elhárítása,
 - épületek fém tartozékai, és az épített környezetben lévő fémszerkezetek, zárszerkezetek, fém nyílászárók, kapuk, kerítések, lépcsők, lépcsőkorlátok, külső korlátok, biztonsági rácsok javítása,
 - különböző rendeltetésű és szerkezetű fa nyílászárók zárszerkezeteinek karbantartása, javítása, cseréje,
 - parketta burkolatok, hajópadló és lambéria burkolatok elkészítése, felület kezelése, műanyag- és szőnyegpadló burkolatok készítése,
 - egyszerűbb földmunkák, helyszíni betonozási munkák végzése, falban utólagos nyílások kiváltásának elkészítése, nyílászárók beépítése, falfelületek vakolása, glettelése, előkészítése, festése.
2. Az 1. pontban felsorolt fenntartási, épületgépészeti, valamint karbantartási feladatok ellátása:
 - a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. telephelyein,
 - a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék intézményeiben,
 - a Józsefvárosi Óvodák tagóvodáiban,
 - a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ székhelyén és telephelyein (ide tartoznak a JSzSzGyK üzemeltetésében lévő kerületi általános iskolák tálalókonyhái és ebédlői is), és
 - a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal székhelyén és telephelyein.
3. A karbantartási feladatokhoz kapcsolódó anyagköltséget a feladatellátás helyszínén érintett intézmény biztosítja. Az anyagbeszerzést a Közszolgáltató végzi – az intézményekkel egyeztetve - és az intézmények felé továbbszámlázza.

Amennyiben a Közszolgáltató a saját kapacitása terhére nem tudja elvégezni az adott feladatot, abban az esetben közreműködőt vehet igénybe, amelynek díját az érintett intézmény számla ellenében megtéríti.
4. A Józsefvárosi Önkormányzat által önként vállalt feladatok ellátása:
 - ballonos víz biztosítása az általános iskolák részére

ÓVODÁK (Józsefvárosi Óvodák):

- Józsefvárosi Óvodák (székhely) (1084 Bp., Tolnai L. u. 7-9.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Csillagfürt székhelyóvoda (1084 Bp., Tolnai L. u. 7-9.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Csillagfürt székhelyóvoda játszóudvara (1084 Bp., Víg u. 10.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Napvirág Tagóvodája (1082 Bp., Baross u. 111/B.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Mackóvár Tagóvodája (1086 Bp., Csobánc u. 5.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Tündérvirág Tagóvodája (1081 Bp., Kun u. 3.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Mesepalota Tagóvodája (1085 Bp., Somogyi B. u. 9-15.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Pityang Tagóvodája (1087 Bp., Százados út 12-14.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Százszorszép Tagóvodája (1086 Bp., Szűz u. 2.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Csodasziget Tagóvodája (1083 Bp., Tömő u. 38/A.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Katica Tagóvodája (1089 Bp., Vajda P. u. 37.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Tá-Ti-Ka Tagóvodája (1088 Bp., Rákóczi út 15.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Virágkoszorú Tagóvodája (1088 Bp., Baross u. 91.)

BÖLCSŐDEK (Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék):

- Központi Szervezeti Egység (1082 Bp., Baross u. 112.)
- Biztos Kezdet Gyerekház (1083 Bp., Szigetvári u. 1.)
- Mini-Manó Bölcsőde (1083 Bp., Baross u. 103/a.)
- Babóca Bölcsőde (1083 Bp., Baross u. 117.)
- Játékvár Bölcsőde (1085 Bp., Horánszky u. 21.)
- Gyermekkert Bölcsőde (1082 Bp., Nagy Templom u. 3.)
- Fecsegő-tipegők Bölcsőde (1087 Bp., Százados út 1.)
- Tücsök-lak Bölcsőde (1084 Bp., Tolnai Lajos u. 19.)
- Katica Bölcsőde (1089 Bp., Vajda Péter u. 37-39.)
- Főzőkonyha (1087 Bp., Kerepesi út 29/a.)

JSzSzGyK (Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ)

- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ - Gyermekjóléti Központ; 1089 Budapest, Kőrös u. 35.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat; 1081 Budapest, Népszínház u. 22.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ - Gyermek Átmeneti Otthona; 1088 Budapest, Szentkirályi u. 15. I. em.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ – Család- és Gyermekjóléti Központ – intézmény vezetés; 1086 Budapest, Dankó utca 16. fszt.
- Népkonyha UCH 1086 Budapest, Magdolna u. 43. fszt. A/2 és A/3 albetét.

- JSzSzGyK-Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés 1089 Budapest, Orczy út 41.
- Ezüstoffenyő Gondozóház 1087 Budapest, Kerepesi út 29/a.
- Ciklámen Idősek Klubja 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 17.
- Vig Otthon Idősek Klubja 1084 Budapest, Vig u. 18.
- Őszikék Idősek Klubja 1082 Budapest, Baross u. 109.
- Reménysugár Idősek Klubja 1084 Budapest, Mátyás tér 4.
- Napraforgó Idősek Klubja 1089 Budapest, Delej u. 34.
- Mátyás Klub (Szenvedély betegek) 1084 Budapest, Mátyás tér 12.

- Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona 1082 Budapest, Kis Stáció u. 11.

- Közösségi-szociális mosoda: 1086 Budapest, Szerdahelyi. u. 13.
1089 Budapest, Diószegi S. u. 13.
- JSzSzGyK Adománykezelés 1082 II. János Pál pápa tér 22. fszt.
(Hsz.:34616/0/A/60; 34616/0/A/61)

- JSzSzGyK Hátralék kezelés 1084 Budapest Déri Miksa u. 3. fszt. 4.
- JSzSzGyK Szolgáltatások Szakmai Egység 1086 Budapest Dobozi u. 23.
- JSzSzGyK Gazdasági szervezet 1089 Budapest, Kálvária tér 13.
- JSzSzGyK projekt iroda 1086 Budapest, Dankó u. 40.

- Családok Átmeneti Otthona (1086 Bp., Koszorú u. 14-16.)
Lakások: 1089 Budapest, Sárkány utca 14. fszt. 1.
1086 Budapest, Karácsony Sándor utca 22. 1.em. 22.
1089 Budapest, Kőrös utca 4/a. 1.em. 9.
1082 Budapest, Kisfaludy utca 5. fszt. 1.
1086 Budapest, Dankó utca 17. 2.em. 23.
1086 Budapest, Magdolna utca. 12. 1.em. 20.

- Lélek-program, lélekház: 1086 Bp., Koszorú utca 4-6.
- Lélek-program, Családok Közösségi Szállása: 1086 Bp., Szerdahelyi utca 5.

- JSzSzGyK kezelésében lévő Budapest, VIII. kerületi lélek lakások:

 1. Kálvária u. 10./b. 1. emelet 18.
 2. Kálvária u. 26. fszt. 9.
 3. József u. 59. fszt. 4.
 4. József u. 57. fszt. 2.
 5. Kisfaludy u.10.-12. 1. emelet 18.
 6. Vay Á. u. 6. fszt. 9.
 7. Vay Á. u.4. 1.emelet 22.
 8. Magdolna u.12. fszt. 2.
 9. Magdolna u.41. fszt. 4.
 10. Rigó u. 4. 3. emelet 20.
 11. Kőrös u.11. fszt. 13.
 12. Kőrös u. 4/a. fszt. 1.
 13. Lujza u. 34. 1. emelet 16.
 14. Bauer S. u. 9-11. fszt. 1.
 15. Tömő u. 60 fszt. 14.
 16. Tömő u. 56. fszt. 19.
 17. Dobozi u. 17. 1. emelet 20.
 18. Nagyfuvaros u. 26. 2. emelet 37.
 19. Dugonics u. 14. fe. 1.
 20. Dugonics u. 16. 1. emelet 17.
 21. Dankó u. 34. 2. emelet 8.

- 22. Dankó u. 34. 4. emelet 1.
- 23. Diószegi S. u. 15. 2. emelet 30.
- 24. Magdolna u. 47. fszt. 7.

Iskolakonyhák:

- 1083 Budapest, Losonci tér 1. Losonci Téri Általános Iskola
- 1084 Budapest, Német u. 14. Németh László Általános Iskola
- 1089 Budapest, Vajda Péter u. 25-31. Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola
- 1086 Budapest, Bauer Sándor u. 6-8. Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium
- 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 9-15. Molnár Ferenc Magyar Angol két tanítási Nyelvű Általános Iskola
- 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15. Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola
- Deák-Diák Általános Iskola 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 4.

POLGÁRMESTERI HIVATAL:

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

telephelyek:

- 1082 Budapest, Baross utca 66-68. (hrsz.: 35211/A/1, 35211/A/3)
- 1082 Budapest, Német utca 25. (hrsz.: 35212/A/24, 35212/A/25, 35212/A/26)
- 1084 Budapest, Rákóczi tér 3. (hrsz.: 34899/B/1)
- 1084 Budapest, Víg utca 32. (hrsz.: 34944/0/A/1, 34944/0/A/2, 34944/0/A/3, 34944/0/A/4, 34944/0/A/6)
- 1082 Budapest, Kis Stáció utca 5. (hrsz.: 35604/A/3)
- 1084 Budapest, József utca 15-17. (hrsz.: 35218/0/A/4)
- 1083 Budapest, Szigony utca 16/b. (A/3 albetét; Lósy Imre u. bejárat)
- 1084 Budapest Német utca 17-19. (hrsz.: 35217/A/1; 35217/A/3; 35217/A/4; 35217/A/16.)
(közös használatú a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel)

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt telephelyei:

1084 Budapest, Őr utca 8.
 1086 Budapest, Dankó utca 3-5.
 1084 Budapest, Német utca 17-19.
 1084 Budapest, Baross utca 84.
 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 5.
 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 7.
 1086 Budapest, Magdolna utca 20.
 1086 Budapest, Szerdahelyi utca 17.
 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 1.
 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 3.
 1086 Budapest, Teleki László tér 11.
 1086 Budapest, Magdolna utca 4.
 1084 Budapest, Tavaszmező utca 2.
 1081 Budapest, Kiss József u. 19.
 1083 Budapest, Losonci utca 2.
 1081 Budapest, Népszínház u. 14. pincehelyiség
 1084 Budapest, Őr utca 10.